당당하고 자유로운 전남대人

전남대학교 CHONNAM NATIONAL UNIVERSITY

2025學年度春、夏季學期
韓國語正規講座招生簡章







全南大學韓國語正規講座諮詢 <全南大学语言教育院>

✔ 台灣、日本、蒙古諮詢 – 電話：+82-62-530-3649 電子郵件：a5178@jnu.ac.kr

✔ 越南諮詢 – 電話：+82-62-530-3641 電子郵件：jiwoolee89@jnu.ac.kr

✔ 其他國家諮詢 - 電話：+82-62-530-3643 電子郵件：nadiasue@jnu.ac.kr

✔ 官網：http://leckor.jnu.ac.kr ✔傳真：+82-62-530-3629

✔ 地址：(郵編 61186) 光州廣域市北區龍鳳路77 G&R Hub 213 辦公室

目錄

1. 運營日程
2. 招生日程
3. 申請資格
4. 提交材料
5. 學費
6. 審查步驟
7. 申請流程
8. 申請者注意事項

附件 入學申請書樣式(1～4)

01 / 運營日程

學　　期		上　課　期　間
2025年度	春季	**2025. 03. 04. ~ 2025. 05. 15.**
	夏季	**2025. 06. 02. ~ 2025. 08. 11.**
	秋季	2025. 09. 01. ~ 2025. 11. 14.
	冬季	2025. 12. 01. ~ 2026. 02. 10.

※　因學校日程安排等因素，上述日程可能會有所變動。
　　日程變更時將在語言教育院官網上(http://leckor.jnu.ac.kr)進行公告。

02 / 招生日程

區分		期間	
		春季學期	夏季學期
接收文件	D-4-1 簽證申請人	2024.11.26.(週二) ~ 2024.12.20.(週五)	2025.02.24.(週一) ~ 2025.03.21.(週五)
	簽證持有人 (D-4-1簽證未申請)	~ 2025.02.14.(週五)	~ 2025.05.16.(週五)
公佈合格者	D-4-1簽證	2025.01.02.(週四)	2025.04.02.(週三)
合格者註冊		向合格者另行通知	
發送標準入學許可書		交納學費之後	
課程開始		2025.03.04.(週二)	2025.06.02.(週一)

※　上述日程可能會有所變動，日程變更時將在語言教育院官網上(http://leckor.jnu.ac.kr)進行公告

03 / 申請資格

- 外國人或者海外韓國國民
- 高中學歷及以上畢業生(應屆畢業生)或具有同等學歷者

04 / 提交材料 * 資料必須按照下列順序整理後提交

序號	提交資料	備註
1	**入學申請書**	* 在官網下載指定格式申請書填寫 * 包含自我介紹書·學習計劃書及提交材料確認清單
2	**護照複印件**	* 護照有效期必須在截止日以前（護照有效日在入學日之前的情況不認證）
3	**銀行存款證明** *** 本人或父母名義**	* 以學生本人名義的情況，需相當於八百萬韓元以上的銀行存款證明書原件 **- 只認可文件接收截止日爲準20天內頒發的文件** * 如提交父母的銀行存款證明，需同時提交親屬關係證明公正原件
4	**最終學歷證明** *** 參照下方最終學歷證明材料**	* 海牙認證或取得領事確認的畢業證明 - 只認可文件接收截止日爲準5月內頒發的公證文件 - 準畢業生提交畢業(準畢業)證明書公證件 - 必須提交公證件原件，並且公證件必須是韓語或英語翻譯件
5	**最終學歷之成績證明**	* 帶有學校印章和聯繫方式的成績單原件
6	**家庭關係證明**	* 提交標有申請人及父母關係和國籍的關係證明書(戶口名簿)
7	**證件照2張**	* 白色背景的彩色照，照片大小爲 3.5 * 4.5cm(大兩寸) **- 照片必須露出眼睛與耳朵**
8	**申請者本人的** **在校，在職，經歷等證明文件**	* 申請人的最終學歷畢業一年以上的情況 - 需要提交畢業後到申請期間的證明文件原件 * 證明文件上必須註明發放機關的聯繫方式及地址
-	**外國人登陸證複印件**	* 僅限韓國居住的外國人提交

※ 根據是否申請簽證提交的文件會有不同，持有簽證的（未申請D4）需要另行諮詢負責人並提交文件

✔（參考）最終學歷證明材料

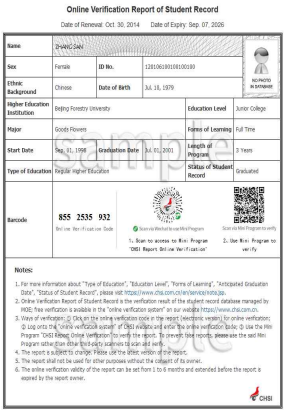
國家	區分		補交材料
中國 (選擇對應的情況)	普通高中、4年制大學及專科學院		* 中國教育部學歷·學位認證中心發行的學歷認證書 （www.chsi.com.cn ， www.cdgdc.edu.cn ）
	職業高中 (中專)	普通中專、職業高中、成人中專	1. 網絡發行 - 地方教育局發行的畢業證（僅認可是否能在網上鑑別真僞）： 海牙認證原件 2. 線下發行 - 填寫學校信息確認書（單獨格式）後提交 - 地方教育當局發行的畢業證明書:海牙認證 - 學校自行發行的畢業證明書:省教育廳（市教育局）確認後，做海牙認證
		技術工業學校	人力資源和社會保障部官方網站（www.mohrss.gov.cn)）由駐華韓國領事公證的在線查詢本原件。* 僅認可是否能在網上鑑別真僞
	其他高中畢業學歷認證學校		學校自行發行的畢業證書+ 海牙認證 * 設立許可證(必須提交事業單位法人證書或民辦學校判學許可證複印件)
中國以外其他國家	**Apostille 協約國**		**- 提交材料: 畢業證書(學位證明)的海牙認證** **- 發證機關: 相關國家政府指定機關單位**
	非 Apostille 協約國		- 提交材料: 取得領事認證的學歷認證書 - 發證機關: 駐本國的韓國領事館，韓國大使館，或者駐韓的本國公館

[國際海牙認證樣本]



[學歷認證報告樣本]





✔ (參考) 家庭關係證明材料

中國 : 戶口本 / 菲律賓 : Family Census / 印度尼西亞 : 家庭關係證明KARTU KELUARGA) / 孟加拉國 : 점머 까꺼즈 또는 점마 싸이드티켓 / 越南 : 戶籍本 (So Ho Khau) 或者 出生證明書 (Giay khai sinh) / 蒙古 : 親族關係證明書 / 巴基斯坦 : Family Certificate / 斯里蘭卡: Family Relation certificate / 緬甸 : 家族關係證明書 / 尼泊爾 : Family Relation Certificate/ 吉爾吉斯斯坦,哈薩克斯坦,烏茲別克斯坦,烏克蘭,泰國: 出生證明書

✔（參考）國際海牙認證<Apostille>發行程序

- 公文 (國·公立大學等)

發行相關國家公文 ▶ 訪問Apostille發行機關 ▶ 申請Apostille ▶ Apostille發行機關審查 ▶ 發行Apostille

- 私文件 (私立大學等)

發行相關國傢俬文件 ▶ 相關國公證處公證 ▶ 訪問Apostille發行機關 ▶ 申請Apostille ▶ Apostille發行機關審查 ▶ 發行Apostille

※ 私文件的情況根據相關國家的公證法及律師法可能會存在差異，但通常經相關國家公證後提交即可認可Apostille

✔（參考）國際海牙認證協約國（2024.6.5爲基準）

	國名
A	Albania, Andorra, Antigua and Barbuda, Argentina, Armenia, Australia, Austria, Azerbaijan
B	Bahamas, Bahrain, Barbados, Belarus, Belgium, Belize, Bolivia, Bosnia-Herzegovina, Botswana, Brazil, Brunei Darussalam, Bulgaria, Burundi
C	Cape Verde, Canada, Chile, China, Colombia, Cook Islands, Costa Rica, Croatia, Cyprus, Czech Republic
D	Denmark, Dominica, Dominican Republic
E	Ecuador, El Salvador, Estonia, Eswatini
F	Fiji, Finland, France
G	Georgia, Germany, Granada, Greece, Guatemala, Guyana
H	Honduras, Hungary
I	Iceland, India, Indonesia, Ireland, Israel, Italy
J	Jamaica, Japan
K	Kazakhstan, Kosovo, Kyrgyzstan
L	Latvia, Lesotho, Liberia, Liechtenstein, Lithuania, Luxembourg
M	Malawi, Malta, Marshall Islands, Mauritius, Mexico, Monaco, Mongolia, Montenegro, Morocco
N	Namibia, Netherlands, New Zealand, Nicaragua, Niue, North Macedonia, Norway
O	Oman
P	Pakistan, Palau, Panama, Paraguay, Peru, Philippines, Poland, Portugal
R	Republic of Korea, Republic of Moldova, Romania, Russian Federation, Rwanda
S	Saint Kitts and Nevis, Saint Lucia, Saint Vincent and the Grenadines, Samoa, San Marino, Sao Tome and Principe, Saudi Arabia, Senegal, Serbia, Seychelles, Singapore, Slovakia, Slovenia, South Africa, Spain, Suriname, Sweden, Switzerland
T	Tajikistan, Tonga, Trinidad and Tobago, Tunisia, Türkiye
U	Ukraine, United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland, United States of America, Uruguay, Uzbekistan
V	Vanuatu, Venezuela(Bolivarian Republic of)

※ 參考網址：https://www.hcch.net/en/instruments/conventions/status-table/?cid=41

05 / 學費

區分	報名費	學費	保險費	機場接機費	宿舍費
金額	**50,000韓元**	**1,400,000韓元(1學期)** **2,800,000韓元(2學期)** **5,600,000韓元(4學期)**	**70,000韓元左右** **（7個月）**	**50,000韓元**	**約940.000韓元** **(6個月，公寓形雙人房為主** **申請時，另外公布)**
備註	不可退款	-	D-4簽證加入民間保險，6個月之後需義務性地加入國民健康保險	接機日前另外公告	另付餐费 **(六個月，約340,000韓元/一週五天一日一餐至980,000韓元/一週七天一日餐三)**
交納帳號	* 銀行名: 光州銀行(KWANGJU BANK), 全南大學分行 * 帳號: 074-107-563921 * 收取人: 全南大學語言教育院(CHONNAM NATIONAL UNIVERSITY)				入境後向宿舍給的虛擬賬戶自行交納

06 / 審查步驟

第一輪	材料審查	"P"和 "F"評價
第二輪	面試審查	"P"和 "F"評價

- 資料審查會審查文件是否遺漏,文件真僞,僅限於文件審查通過者進行面試審查
- 面試會通過電話進行,必要時會與家長進行電話聯繫
- 面試會進行研修目的，學習態度和素養，財政能力等綜合評價

07 / 申請流程

1. 報名與審查
* 提交材料原件

▶

2. 通知結果

▶

3. 交納學費
* 向合格者另行通知

▶

4. 發送入學許可書

▶

5. 取得簽證後入境

08 / 申請者注意事項

1. 所有申請者的**材料原件**需要在**截止日期**前郵寄或訪問提交。截止日期前如未收到材料是不予受理處理。材料送達過程中發生丟失等事故由申請人負責。所有申請者**郵箱報名**時提交的掃描件材料必須寄送到下面的地址。

- 收件地址: (郵編 61186), Room 213, G&R HUB, Yong-bong ro 77, Buk-gu, Gwang-ju, South Korea

2. D-4-1 簽證發放對象的學生必須註冊2個學期(6個月)以上。
3. 必須註冊4個學期(1年)的國家: 非洲各國, 孟加拉國,蒙古,越南,緬甸,尼泊爾,泰國,吉爾吉斯斯坦,哈薩克斯坦,烏茲別克斯坦,菲律賓,柬埔寨,斯里蘭卡,敘利亞,伊朗,土庫曼斯坦,巴基斯坦,阿富汗,印度,哈薩克斯坦,伊拉克,也門,印度尼西亞,烏克蘭,埃及,佩魯等。
4. **申請的學期開學前,不能獲得簽證的,開學日14天內不能入境韓國的,將被取消入學資格。**
5. 必需材料未提交, 文件記載錯誤及遺漏, 招生簡章上的要求事項未履行, 通訊住所不明, 杜絕聯絡, 未確認錄取名單, 不履行入境程序等而造成的的不利結果(取消錄取資格等)由申請人自行承擔。
6. 當確認申請人提交材料真實性發生困難時, 可能會要求補交材料, 需要確認真實性的材料不足時, 可能會取消報名資格。
7. 無法提交原件(畢業證明, 出生證明, 家庭關係證明等)情況下, 證明覆印件上需要領事館確認 或者Apostille的公證原件
8. 招生期間務必確認全南大學語言教育院官網發佈的通知和郵件並完成指示, 未確認導致的不利結果由申請人自行承擔
9. 通過僞造入學材料, 代行面試等不正當的方法取得合格(入學)資格時, 將取消合格(入學)資格。
10. **申請費以及提交的文件是不予返還的, 申請人申請時視爲同意不可返還文件。**
11. 入學招生結束後, 辦理簽證或變更籤證時, 可能會需要補交材料。
12. 申請合格後, 發生報名資格不符或被拒籤等無法入境者, 也將被取消入學資格。
13. 審查成績與不合格的原因不予公示.
14. 本招生簡章有韓文、英文、中文版。如有異議以韓文版爲準。

格式 1 (Form 1)

전남대학교 한국어 정규강좌 지원서

國立全南大學外國人韓國語研修入學申請表

			지원자 번호 申請者號碼	(學生不用寫)

인적상황 申請者個人信息				
성명 姓名	(한글韓語)			3.5*4.5cm 흰색바탕의 여권용 사진 照片大小: 3.5*4.5 cm 護照型白底照片
	(영어英語)			
성별 性別		출생국가 出生國家		
생년월일 出生年月日	(YYYY/MM/DD)	국적 國籍		
여권번호 護照號碼		외국인등록번호 外國人登錄號碼		
연락처 聯繫方式	주소 地址			
	전화번호 電話號碼			
	이메일 郵箱			
비상연락처 紧急联系方式	주소 地址			
	전화번호 電話號碼			

지원사항 申請事項				
학기 學期	☐ 봄 春	☐ 여름 夏	☐ 가을 秋	☐ 겨울 冬
기숙사 신청 宿舍申請	☐ 신청 是		☐ 신청안함 否	

교육사항 / 출신학교 教育事項			
학력 學歷	학교명 校名	재학일자 在學期間	비고 備註
고등학교 高中			
대학교 大學			

가족사항 家庭關係						
성명 姓名	관계 關係	생년월일 出生年月日	직업 및 직장 工作单位			연락처 聯繫方式
			직장명 單位名	재직기간 在職期間	직위 職位	
		(YYYY/MM/DD)				
		(YYYY/MM/DD)				

기타사항 其他	
지원 경로 申請途徑	☐ 유학원 仲介公司 ☐ 인터넷 網路 ☐ 친구소개 朋友介紹 ☐ 기타其他
한국어 학습시간 韓語學習經驗	☐ 대략 大約 ( ) 시간 小時
향후 계획 以後計畫	☐ 학부/대학원 진학 升本科或者研究所 ☐ 귀국 回國 ☐ 기타 其他

상기 입학원서 및 제출하는 서류의 모든 내용은 사실이며, 추후 본 서류에서 허위 또는 잘못 기재된 사실이 있을 경우에는 귀교의 결정에 따를 것을 서약합니다.

上述入學申請書與所有提交的材料內容全部屬實，以後如有發現在本材料中存在偽造或信息錯誤的情況，將遵從本校決定。

날짜 提交日期: (YYYY/MM/DD)

지원자 성명 申請人簽名: (서명 簽名)

전남대학교 언어교육원장 귀하 全南大學語言教育院長 擱下

格式 2 (Form 2)

자기소개서 및 수학계획서

自我介紹及學習計劃

성장과정, 수상경력, 관심분야, 지원동기, 입학 후 학습계획, 장래희망 등을 종합적으로 기록 請綜合性闡述成長過程, 獲獎經歷, 興趣領域, 申請動機, 入學後學習計劃, 將來志願等。

상기 내용은 사실이며, 지원자 본인이 작성하였음을 확인합니다.

上述內容皆為事實，確認是申請人本人書寫。

신청날짜 申請日期: (YYYY/MM/DD)

지원자 성명 申請人姓名: 서명(簽名)

格式 3 (Form 3)

지원자 서류 체크리스트

提交材料確認清單

지원자명 申請人姓名	

서류 확인 후 Yes 또는 No 에 체크하여 주시기 바랍니다. 確認材料后請在“是”與“否”欄中確認.

제출서류 申請材料		제출 여부 提交與否	
		네 是	아니요 否
1	1-1. 지원자 신청서 入學申請書 1-2. 자기소개서 및 수학계획서 自我介紹及學習計劃 1-3. 지원자 제출서류 체크리스트 材料確認清單 1-4. 개인정보 이용 및 제공 사전 동의서 個人信息使用及提供事前同意書		
2	여권사본 1부 護照複印件一份		
3	재정능력입증서류 1부 存款證明書原件一份 * 본인 또는 부모님 명의의 8,000,000원 이상 은행잔고증명서 원본 本人或父母名義的八百萬以上銀行存款證明書原件 * 부모 명의일 경우 가관계증명서 원본 제출 存款證明為父母名義的情況時，需另外提交戶口名簿原件		
4	최종학력 증명서 1부 最終學歷證明書一份		
5	최종학력 성적증명서 원본 1부 最終學歷成績證明書原件一份		
6	가족관계 입증서류 원본 1부 戶口名簿原件一份		
7	흰색 바탕의 사진 2장 (3.5 * 4.5cm) 白底照片兩張 (3.5 * 4.5cm)		
-	(최종학력 졸업 후 1년 이상 경과자) 공백 기간의 재학, 재직, 경력 등 증명서류 申請人的最終學歷畢業 1年以上的情況, 需要提交畢業後到申請期間的證明文件(原件) * 證明文件上必須註明發放機關的聯繫方式及地址		
한국 내 신청자 추가 제출 서류 韓國境內申請者附加材料			
1	(한국 내 신청자) 외국인등록증 앞, 뒷면 사본 (在韓申請者)外國人登錄證複印件一份		

반드시 위 체크리스트 순서대로 정렬하여 제출해 주시기 바랍니다,

務必按照上方確認清單順序提交。

格式 4 (Form 4)

개인정보 이용 및 제공 사전 동의서 個人信息使用及提供事前同意書

☐ 개인정보 수집 및 이용 목적 個人信息收集以及使用目的

전남대학교 언어교육원은 한국어 정규 강좌 원서 접수 및 입학 전형을 위해 개인정보를 수집 · 이용하고 있으며, 이 외 다른 목적에는 절대 사용하지 않습니다.

提交和接收的文件只用於全南大學語學院韓國語正規講座入學等個人信息使用方面，絕對不會在其他任何地方使用。

☐ 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의 對於個人信息收集以及使用的同意

1. 개인정보의 종류 個人信息種類

이름, 국적, 성별, 생년월일, 주소, 전화번호, 이메일, 추가 연락처, 출신지역, 학력 등

姓名，國籍, 性別，生日年月日，地址，電話號碼，郵箱地址，其他聯繫方式，出身地，學歷等

2. 개인정보의 수집 및 이용 목적 個人信息的收集及使用目的

입학 전형(학력 조회, 제출서류 진위여부 등), 사증 관련 업무, 보험 가입, 기타 필요하다고 판단되는 각종 업무

入學錄取（學歷查詢，所提交的材料真假與否等），簽證相關工作，投保，其他需要判斷的各種工作

3. 개인정보의 보유 및 이용 기간 個人信息的保留及使用期

개인정보 보유기간의 경과, 처리 목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때

超過個人信息保留期限，完成處理目標等不再需要個人信息時

4. 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익 拒絕同意的權力以及拒絕同意時不利情形

동의하지 않을 경우 입학 지원서를 접수할 수 없습니다. 不同意的情況，將無法提交入學申請書

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 是否同意收集及使用個人信息？ ☐ 동의함 同意

☐ 고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의 對於固有識別信息收集以及使用的同意

1. 고유식별정보의 종류 固有識別信息種類

외국인등록번호(해당자에 한함), 여권번호 外國人登錄證(僅限有關者), 護照號碼

2. 고유식별정보의 수집 및 이용 목적 固有识别信息的收集及使用目的

입학 전형(학력 조회, 제출서류 진위여부 등), 사증 관련 업무, 보험 가입, 기타 필요하다고 판단되는 각종 업무

入學錄取（學歷查詢，所提交的材料真假與否等），簽證相關工作，投保，其他需要判斷的各種工作

3. 고유식별정보의 보유 및 이용 기간 固有識別信息的收集及使用目的

고유식별정보 보유기간의 경과, 처리 목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때

超過固有識別信息保留期限，完成處理目標等不再需要個人信息時

4. 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익 拒絕同意的權力以及拒絕同意時不利情形

동의하지 않을 경우 입학 지원서를 접수할 수 없습니다. 不同意的情況，將無法提交入學申請書

고유식별정보처리에 동의하십니까? 是否同意處理固有識別信息? ☐ 동의함同意

☐ 개인정보 제3자 제공에 대한 동의 對於同意向第三方提供個人信息

1. 개인정보를 제공 받는 자 接收所提供的個人信息方

법무부 관할 출입국 관리 사무소, 보험회사 與法務部關聯的出入境管理事務所，保險公司

2. 제공하는 개인 정보 종류 提供的個人信息種類

성명, 국적, 성별, 생년월일, 여권번호, 주소, 연락처, 학력사항 등

姓名，國籍，性別，生日年月日，護照號碼，地址，聯繫方式，學歷事項等

3. 제공받는 자의 보유 및 이용 기간 接收方的保留與使用期間

제공받는 자의 이용목적을 달성할 때까지 至完成接收方使用目的時

4. 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익 拒絕同意的權力以及拒絕同意時不利情形

동의하지 않을 경우 입학 지원서를 접수할 수 없습니다. 不同意的情況，將無法提交入學申請書

개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까? 是否同意向第三方提供個人信息? ☐ 동의함同意

※ 만 19세 미만 미성년자인 경우 반드시 법정대리인의 동의가 필요함 未滿19周歲的未成年，必須要取得法定監護人的同意

본인은 본 "개인정보 이용 및 제공 사전 동의서" 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

本人已閱讀"個人信息使用及提供事前同意書"內容並確切理解，同意該內容。

날짜 日期: YYYY/MM/DD

지원자 성명 申請人姓名_____ (서명 簽名)

법정대리인 성명 法定監護人姓名:_____ (서명 簽名) 관계 關係: _____