2025年第2学期学部

外国人本科招生简章

外国人入学咨询 <仁荷大学国际入学组>

☎ 032-860-8609 ✉ apply@inha.ac.kr

인하대학교

次　　序

Ⅰ. 招生单位 ····· 1

Ⅱ. 招生日程 ····· 3

Ⅲ. 志愿资格 ····· 4

Ⅳ. 提交材料 ····· 6

1. 新入生 ····· 6

2. 插班生(2年级/3年级) ····· 7

Ⅴ. 评价方法 ····· 8

Ⅵ. 入学申请方法 ····· 9

Ⅶ. 报名费和退还 ····· 10

Ⅷ. 奖学金 ····· 11

Ⅸ. 学生宿舍和外国留学生保险 ····· 13

Ⅹ. 退还学费 ····· 13

Ⅺ. 注意事项 ····· 14

Ⅻ. 附录

1. 建议提交材料的事项 ····· 15

2. 学校生活记录簿未持有者代替格式注意事项 ····· 17

3. 外国学校学历查询同意书 ····· 20

4. 翻译者确认书 ····· 21

5. 学校信息确认书 ····· 22

6. 取消登录和退还学费申请书 ····· 23

7. 校园指南 ····· 24

※ 我们的招生建议有韩文/英文/中文版，发生冲突时，请务必使用"韩文版"。 中、英文本只是为了方便起见。

Ⅰ. 招生单位

1. 新生招生单位

学院	招生单位	备注
工科学院	机械工学★	
	航空宇宙工学	
	船舶海洋工学	
	产业经营工学	
	化学工学★	
	高分子工学	
	新材料工学★	
	社会基础建设工学★	
	环境工学★	
	空间信息工学★	
	建筑学部★	※ 建筑系分为建筑工程专业（根据ABEEK工程认证项目的4年制课程运营）和建筑学专业（根据KAAB认证标准的5年制课程运营），具体专业为1年级2学期。 ※ 建筑学只在第一学期招生
	能源与资源工学	
	电气电子工程	
	半导体系统工程	插班生不招生
	二次电池融合	插班生不招生
生物系统融合系	生命工学★	
	生命科学	
	先进生物制药	插班生不招生
尖端SW融合学院	人工智能工程	插班生不招生
	数据科学	插班生不招生
	智能出行	插班生不招生
	设计技术	插班生不招生
	计算机工学	
自然科学学院	数学	
	统计学	
	物理学	
	化学	
	海洋科学	
	食品营养学	
经营学院	经营学（经营学）	
	经营学（金融管理）	
	亚太物流学部	
	国际通商学	
社会科学学院	行政学	
	政治外交学	
	媒体传播学	
	经济学	
	消费者学	
	儿童心理学	
	社会福利学	
文科学院	韩国语文学	
	史学	
	哲学	
	中国学	
	日本语言文化学	
	英美欧洲人文学融合	
	文化内容文化经营学	
医科学院	护理学	※ 只在第1学期招生
师范学院	体育教育学	※ 招生人员3名（只招1学期） ※ 必须提交活动业绩（参考8P下段）
艺术体育学院	造型艺术，设计融合学， 运动科学，话剧电影 服装设计学	※ 必须提交活动业绩（参考8P下段）
国际学部	IBT学 (International Business & Trade)	
	ISE学 (Integrated System Engineering)	
	KLC学 (Korean Language & Culture)	

2.插班生(2年级/3年级)招生单位

学院	招生单位		备注
工科学院	机械工学★		
	航空宇宙工学		
	船舶海洋工学		
	产业经营工学		
	化学工学★		
	高分子工学		
	新材料工学★		
	社会基础建设工学★		
	环境工学★		
	空间信息工学★		
	建筑学部(建筑工学单位)★		
	能源与资源工学		
	電气電子工程		
生物系统融合系	生命工学★		
	生命科学		
尖端SW融合学院	计算机工学		
自然科学学院	数学		
	统计学		
	物理学		
	化学		
	海洋科学		
	食品营养学		
经营学院	经营学（经营学）	一般课程 (韩国语能力提交者)	
		GLOBA课程 (英语能力提交者)	※ 2年级插班生GLOBA课程不招生
	经营学（金融管理）	一般课程 (韩国语能力提交者)	
		GLOBA课程 (英语能力提交者)	※ 2年级插班生GLOBA课程不招生
	亚太物流学	一般课程 (韩国语能力提交者)	
		GLOBA课程 (英语能力提交者)	※ 2年级插班生GLOBA课程不招生
	国际通商学		
社会科学学院	行政学		
	政治外交学		
	媒体传播学		
	经济学		
	消费者学		
	儿童心理学		
	社会福利学		
艺术体育学院	服装设计学		※ 必须提交活动业绩（参考8P下段）
文科学院	韩国语文学		
	史学		
	哲学		
	中国学		
	日本语言文化学		
	英美欧洲人文学融合		
	文化内容文化经营学		
国际学部	IBT学 (International Business & Trade)		
	ISE学 (Integrated System Engineering)		
	KLC学 (Korean Language & Culture)		

※ 本招生录取适当人数。
※ 有"★"标记的工科单位是以韩国工学教育认证院(ABEEK)的工学教育认证项目来运营教学课程,毕业时授予'工学专门'学位。
(但，运营工学教育认证项目可能会随着学科情况而变动。)
※ 航空宇宙工学预定在松岛新城市航空宇宙国际校园进行授课.
※ 学院名称,招生单位,招生名额等将随本校规章制度改动的审议结果及教育部承认的审议结果而变动。
※ 建筑学部分为建筑工程专业（4年课程）和建筑专业（5年课程），1年级第2学期根据专业程序划分专业。
※ 本校入学指南网址中发布的简章是最终招生简章，希望考生认真阅读后再申请，以免给考生带来不利影响。
※ 根据2025年教育部批准的教师研修课程定员数,体育教育学的招生人数可能会发生变化。
※ 护理系获得了韩国护理教育评价院的"政府认可的护理教育认证评价"认证。

11. 招生日程

类　别	日　程
入学申请表受理 (网上受理)	2025. 3. 24 (周一) 10:00 ~ 2025. 4. 25 (周五) 17:00
提交材料期间	2025. 3. 24 (周一) 10:00 ~ 2025. 5. 14 (周三) 17:00
合格者发表	2025. 6. 26 (周四) 14:00
合格者 登录日	2025. 6. 27 (周五) 09:00 ~ 2025. 7. 4 (周五) 16:00

■ 邮寄提交材料地址

– 22212 仁川广域市弥邹忽区仁荷路100
仁荷大学校仁荷梦想中心(KIM HYUN TAE INHA DREAMCENTER)5层502号国际入学部外国人招生负责人收
※ 访问提交 : 平日 9点 ~ 17点 (周六, 周日以及公休日休息)

■ 入学咨询

仁荷大学 国际入学部
☎ 032-860-8609 ✉ apply@inha.ac.kr

■ 注意

– 网上申请在报名截止后不能进行修改
– 报名日程介绍及合格者发表在本校国际处网站(https://internationalcenter.inha.ac.kr)上可以确认,
没有单独通知。

III. 志愿资格

区分	志愿资格		
新生	国籍		父母都是外国人的外国学生
	学历		国内外高中毕业(预备)者（取得高中学历以上者）
	语言能力	(所有专业 国际学部 IBT，ISE例外)	① 以下语言能力中满足一个以上者 – 语言能力种类：韩国语能力考试(TOPIK or TOPIK IBT)3级以上， 完成韩国大学语言教育院韩国语课程4级以上， 完成世宗学堂中级4A以上课程 ② 本校招生主管部门承认具有与标准"①"相应的语言能力的人
		国际学部 IBT，ISE	① 以下语言能力中满足一个以上者 – 语言能力种类：雅思（IELTS)5.5或托福（TOFEL IBT)71分以上者 ② 拥有将英语作为母语或法律共同语言的国家国籍的学生,不需提交语言能力材料 ③ 本校招生主管部门承认具有与标准"①"相应的语言能力的人
插班	国籍		父母都是外国人的外国学生
	学历	2年级插班	在国内外高中毕业者 ① 韩国国内正规大学 – 修完1年(两个学期，不包括季节学期)以上并取得32学分以上者 ② 外国正规大学(位于外国的正规大学) – 在相当于韩国四年制大学的外国正规大学完成一年级课程（2个学期，不包括暑期学期）并取得32学分以上者 ③ 外国2(3)年制专科大学毕业（预定）者 ④ 其他根据法律被认可具有国内外专科大学毕业（专科学位）以上同等学历者
		3年级插班	在国内外高中毕业者 ① 韩国国内正规大学 – 在韩国国内4年制正规大学(包括产业大学，广播电视大学等)修完2年以上 (四个学期,不包括季节学期)课程和取得65学分以上者(承认季节学期取得的学分) – 在韩国国内2(3)年制正规大学(专科大学)毕业(预备)者 ② 外国大学(国外所在正规大学) – 在国外4年制正规大学(相当于韩国国内4年制正规大学)修完2年 (四个学期,不包括季节学期)以上并取得学士学位时需要取得的最低学分的 1/2以上者 – 在国外2(3)年制正规大学(专科大学)毕业(预备)者 ③ 依照其他法律认定具有专科大学(专科学位)以上的同等学历者 (但,一般学士过程需要取得80学分以上)
	语言能力	所有专业 (国际学部 IBT，ISE， GLOBA 例外)	① 以下语言能力中满足一个以上者 – 语言能力种类：韩国语能力考试(TOPIK or TOPIK IBT)4级以上， 完成韩国大学语言教育院韩国语课程5级以上， 完成世宗学堂中级4A以上课程 ② 本校招生主管部门承认具有与标准"①"相应的语言能力的人 ③儿童心理学系和文化内容文化管理系的韩国语能力考试（TOPIK或TOPIK IBT）3级以上，在国内完成韩国语课程4级以上大学语言教育中心、世宗学堂中级4A以上课程结业
		国际学部 IBT，ISE， GLOBA	① 以下语言能力中满足一个以上者 – 语言能力种类：雅思（IELTS)5.5或托福（TOFEL IBT)71分以上者 ② 拥有将英语作为母语或法律共同语言的国家国籍的学生,不需提交语言能力材料。 ③ 本校招生主管部门承认具有与标准"①"相应的语言能力的人

< 报考资格相关注意事项 >

1. 国籍相关注意事项

※ 凡是父母都是外国人的外国学生志愿者，学生与学生父母需在学生高中(相当于韩国的高中课程)入学之前全部取得外国国籍才可被核准。

※ 根据国籍法第十一条第二项规定(双重国籍者的法律地位)，从2011年1月1日起，对双重国籍者，均以韩国公民看待。
(即双重国籍者不能申请外国人招生特别招考。)

※如果有与家庭关系或国籍相关的特殊事项（离婚/再婚/未婚/死亡/失踪/取得韩国国籍后丧失等），必须提交证明材料。例）离婚证明书、再婚证明书、单亲证明书、死亡证明书、失踪证明书、丧失韩国国籍证明书等。

※ 新入学申请者中接受海外全部教育课程者（父母均为外国人的外国人除外）报名次数限制（6次）。
(对招生报名次数限制的标准以同一学年度为准)

2. 学历相关注意事项

※ 插班生

- 外国人插班生志愿者与前一个大学中取得的学位专业无关可以志愿全部的系类。
- 外国人二年级插班生志愿者，即使在前一个大学上了2个学期以上，我校也只认证2个学期。
- 外国人三年级插班生志愿者，即使在前一个大学上了4个学期以上，我校也只认证4个学期。
- 国外所在的专科大学毕业(预计)者必须修完2年制4学期以上，3年制6学期以上。
- 插班生的“修完”是意味着取得各大学规定的年级别最少学分，志愿者必须确认自己是否修完。
- 本校在校生与休学生不可申请插班录取（但毕业生可申请）

< 其他注意事项 >

※ "需要签发签证（VISA）的外国学生"签发签证程序:学生个人邮箱随时通知

- 国外滞留者 : 以入学申请时提交的文件为根据，国际支援组向学生发送标准入学许可书电子邮件→
  学生持标准入学许可书及签发签证所需的其他文件（银行余额证明书、最终学历证明文件等）
  到本国韩国领事馆签发签证后入境
- 韩国国外者 ::最终合格者中，滞留韩国的学生通过个人邮箱通知签证延长/变更所需文件确认及审核相关签证变更手续相关事项

※ 签证相关咨询负责 : **国际支援部(☎032-860-7037~8 ✉Interservice@inha.ac.kr)**

※ 在韩国其他大学编入本校时，必须出国后在本校获得签证后再次入境。

※ 政府邀请和外国政府派发的奖学生可以在语言能力上缓解入学资格

※ 外国人特别招生合格者，入学后到毕业为止必须达到TOPIK 4级才能毕业。 (但是，英语课程遵循每个部门的毕业规定，政府邀请和外国政府派发的奖学生可以在学部进行个别审查）此外，您必须遵守每个部门的所有毕业规定，包括获得仁荷毕业证书中规定的英语水平测试才能毕业。

※ 有关2025年度第2学期外国人特别招考相关内容中,本招生简章没有明示的事项将在本校外国人入学管理委员会审议并实施。

Ⅳ. 提交材料

1. 新生

<table>
<tr><th>类　别</th><th>数量</th><th>所需文件</th></tr>
<tr><td>① 入学申请表（网上报名后打印） 与 证明照片(护照照片：3.5cm × 4.5cm)</td><td>1</td><td>●</td></tr>
<tr><td>② 本国高校现状记录表（网上报名后打印）
※ 网上申请时填学校现状：(学校名，在学期间，网址，电话等)</td><td>1</td><td>●</td></tr>
<tr><td>③ 学校生活记录簿维持有者代替格式注意事项
※ 按照简章指定格式用英文或韩语填写</td><td>1</td><td>选择提交</td></tr>
<tr><td>④ 语言能力证明材料(按照单位的语言报名资格准备材料)
※ 韩国语：韩国语能力考试（TOPIK或TOPIK IBT）成绩单或国内大学韩国语课程结业证明、世宗学堂结业证明
※ 英语：TOEFL IBT或IELTS
※ 以申请开始日为基准,只承认有效期间以内的成绩(韩国语课程2年以内)</td><td>1</td><td>●</td></tr>
<tr><td>⑤ 外国学校学历查询同意书（网上报名后打印）</td><td>1</td><td>●</td></tr>
<tr><td>⑥ 高中毕业(预备)证明和成绩证明各一份
※ 需提交关于成绩体系和各科目满分基准的说明书
※ 外国所在学校毕业(预备)者，毕业证明和成绩证明需要通过以下的确认
※ 国内高中毕业者，须提交高中毕业（预计）证明及学业成绩单（成绩单可代替）。
< 中国外国籍志愿者 >
– Apostille协约国：需得到Apostille的确认并向本校提交
– Apostille非协约国：需提交学校所在国的韩国领事馆的领事确认书
< 中国国籍志愿者_普通高中 >
– 会考成绩证明
※ 在中国高等教育学生信息网(学信网)签发的网上认证书的打印版(英文版)
※ 可代替的文件:高考成绩报告证明
– 毕业证明：须提交在学信网签发的学历报告(英文)
– 成绩证明：经过海牙认证后提交(韩语或英文)
< 中国国籍志愿者_中专,职业/技术高中 >
<table>
<tr><th colspan="2">区　分</th><th>审 查 基 准</th><th>比较</th></tr>
<tr><td rowspan="4">中等
职业
学校</td><td>普通中专
Regular Specialized Secondary Schools</td><td rowspan="3">① 线上发行的毕业证
i）地方教育当局发行的毕业证明*： 需经海牙认证确认
+ 只有在网上可以确认真伪的材料才能认证
② 线下发行的毕业证（‘学校信息确认书(附件6)’ 必须提交)
i）地方教育当局发行的毕业证：需经海牙认证确认
ii）学校自身发行的毕业证：省教育厅（市教育局）确认+ 需经海牙认证确认</td><td rowspan="3">选 1</td></tr>
<tr><td>职业高中
Vocational High Schools</td></tr>
<tr><td>成人中专
Adult Specialized Secondary Schools</td></tr>
<tr><td>技工学校
Skilled Workers Schools</td><td>人力资源社会保证部 官网网站(http://www.mohrss.gov.cn/)网上查询本 +
需经海牙认证确认
* 只有在网上可以确认真伪的材料才能认证</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">其他高等教育学校</td><td>学校自身发行的毕业证 + 需经海牙认证确认
※ 设立许可证(事业单位法人证书）或（民办学校办学许可证）必须提交复印件
（但，只认证学历教育课程，无需公正）</td><td></td></tr>
</table>
※ Apostille确认及领事确认书必须提交原件
– 国内高中毕业的申请者需提交高中毕业（预定）证明书及生活记录簿
<中国公民申请人的海牙认证相关事宜>
– '23.3.8。由于中国加入了《海牙认证公约》，该公约自23日11月7日起生效，《外国学生签证发放及居留管理指南》中如需“经韩国驻华领事馆确认”，则以海牙认证代替。验证。
– (内容) 自2023年11月7日起，中国文件将不再接受韩国驻华领事馆确认，而是认可中国海牙认证。
– (注)2023年11月6日之前由中国外交部领事馆确认的文件，将暂时由韩国驻华领事馆确认至2023年11月30日。
该文件也得到领事馆确认（参见驻华使馆通知）。</td><td>1</td><td>●</td></tr>
<tr><td>⑦ 证明父母和本人国籍的材料(须注明国籍、个人信息、申请人与父母的关系)
< 中国外国籍志愿者 >
– 户口誊本或亲属关系证明公证书原件(英语以外的语言，需提交韩语或英语翻译公证本)
※也可提交可以确认家族关系的出生证明
< 中国国籍志愿者 >
– 户口簿复印件(明示全部家庭成员）1份
※如父母和学生不在同一个户口簿上，则需提交父母和学生各自的户口簿复印件，即需提交家庭所有成员的户口簿
– 亲属关系证明书翻译公证本原件(韩语或英语）1份</td><td>1</td><td>●</td></tr>
<tr><td>⑧ 考生本人和父母的护照复印件
※ 没有护照时可以提交本国的身份证复印件
※ 但，护照复印件未提交者，在签发的同时必须提交。</td><td>1</td><td>●</td></tr>
<tr><td>⑨ 银行存款证明书原件1份
※ 银行余额必须保留到入学之日（申请签证变更时再次确认） ※ 证明必须在网上申请开始日期后30天内签发
※ 证明经济能力所需的费用不得在国内筹集。
如果费用是在国内采购的，申请人必须证明原因和细节。
※ 获得大学、本国大使馆等的奖学金时，可以用校长出具的奖学金支付确认书代替财务证明材料。
※ 如果银行账单是英语或韩语以外的母语，请附上翻译件提交。
※ 仅在父母不可避免的情况下，才承认兄弟姐妹的名字。
※ 以本校语言教育中心研修生（D-4）的身份申请本校本科生时，必须在入学之日之前到本校语言教育中心就读。
<table>
<tr><th>海外居民</th><th>国内居民</th><th>语学堂在校生</th><th>乌兹别克斯坦</th><th>大韩民国
永久居住权者等
留学资格没有变更时</th></tr>
<tr><td>20,000,000 韩币
(16,000$)</td><td>20,000,000韩币
(16,000$)</td><td>10,000,000 韩币
(8,000$)</td><td>16,000$(KDB BANK)</td><td>免交</td></tr>
</table>
<乌兹别克斯坦国籍申请人>
– 向乌兹别克斯坦 KDB 银行提交外币（美元）和本币（太阳币）16,000 美元或以上的余额证明。但必须指定至少1个月的存款期限。</td><td>1</td><td>●</td></tr>
<tr><td>⑩ 各国大学入学资格考试成绩
※ 各国大学若有大学入学资格考试可以提交(只承认2023年以后的成绩)</td><td>1</td><td>选择提交</td></tr>
<tr><td>⑪ 父母在职证明书原件及年收入证明书原件
(或者个体营业许可证，农业证明材料，年收利证明书等财产证明材料)</td><td>1</td><td>选择提交</td></tr>
<tr><td>⑫ 预录取面试合格证(相关人员提交)（也可以在网上提交申请书)</td><td>1</td><td>选择提交</td></tr>
<tr><td>⑬ 滞留期间内韩国语学堂的出席以及成绩证明书(持有D-4 签证者提交)</td><td>1</td><td>选择提交</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>2. 插班生(2年级/3年级)　　类　别</th><th>数量</th><th>所需文件</th></tr>
<tr><td>① 入学申请表（网上报名后打印）与 证明照片(护照照片 : 3.5cm × 4.5cm)</td><td>1</td><td>●</td></tr>
<tr><td>② 本国高校现状记录表（网上报名后打印）
※ 网上申请时填学校现状 :学校名，在学期间，网址，电话等</td><td>1</td><td>●</td></tr>
<tr><td>③ 学校生活记录簿未持有者代替格式注意事项
※ 按照简章指定格式用英文或韩语填写</td><td>1</td><td>选择提交</td></tr>
<tr><td>④ 语言能力证明材料(按照单位的语言报名资格准备材料)
※ 韩国语：韩国语能力考试（TOPIK或TOPIK IBT）成绩单或国内大学韩国语课程结业证明、世宗学堂结业证明
※ 英语：TOEFL IBT或IELTS
※ 以申请开始日为基准,只承认有效期间以内的成绩(韩国语课程二年以内)</td><td>1</td><td>●</td></tr>
<tr><td>⑤ 外国学校学历查询同意书（网上报名后打印）</td><td>1</td><td>●</td></tr>
<tr><td>⑥ 高中毕业证书
▶ 以前大学的毕业生只需提交一份副本。
※ 外国所在学校毕业(预备)者，毕业证明和成绩证明需要通过以下的确认
< 中国外国籍志愿者 >
– Apostille协约国 : 需得到Apostille的确认并向本校提交
– Apostille非协约国 : 需提交学校所在国的韩国领事馆的领事确认书
< 中国国籍志愿者_普通高中 >
– 会考成绩证明
※ 在中国高等教育学生信息网(学信网)签发的网上认证书的打印版(英文版)
※ 可代替的文件:高考成绩报告证明
– 毕业证明 : 须提交在学信网签发的学历报告(英文)
– 成绩证明 : 经过海牙认证后提交(韩语或英文)
< 中国国籍志愿者_中专,职业/技术高中 >
<table>
<tr><th colspan="2">区　分</th><th>审 查 基 准</th><th>比较</th></tr>
<tr><td rowspan="4">中等
职业
学校</td><td>普通中专
Regular Specialized Secondary Schools</td><td rowspan="3">① 线上发行的毕业证
i）地方教育当局发行的毕业证明*： 需经海牙认证确认
+ 只有在网上可以确认真伪的材料才能认证
② 线下发行的毕业证（‘学校信息确认书(附件6)’ 必须提交)
i）地方教育当局发行的毕业证 : 需经海牙认证确认
ii）学校自身发行的毕业证 : 省教育厅（市教育局）确认+ 需经海牙认证确认</td><td rowspan="3">选 1</td></tr>
<tr><td>职业高中
Vocational High Schools</td></tr>
<tr><td>成人中专
Adult Specialized Secondary Schools</td></tr>
<tr><td>技工学校
Skilled Workers Schools</td><td>人力资源社会保证部 官网网站(http://www.mohrss.gov.cn/)网上查询本 +
需经海牙认证确认
* 只有在网上可以确认真伪的材料才能认证</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">其他高等教育学校</td><td>学校自身发行的毕业证 + 需经海牙认证确认
※ 设立许可证(事业单位法人证书）或（民办学校办学许可证）必须提交复印件
（但，只认证学历教育课程，无需公正）</td><td></td></tr>
</table>
– 国内高中毕业的申请者需提交高中毕业（预定）证明书及生活记录簿
※ Apostille确认及领事确认书必须提交原件
<中国公民申请人的海牙认证相关事宜>
– '23.3.8。由于中国加入了《海牙认证公约》，该公约自23日11月7日起生效，《外国学生签证发放及居留管理指南》中如需“经韩国驻华领事馆确认”，则以海牙认证代替。验证。
– (内容) 自2023年11月7日起，中国文件将不再接受韩国驻华领事馆确认，而是认可中国海牙认证。
– (注)2023年11月6日之前由中国外交部领事馆确认的文件，将暂时由韩国驻华领事馆确认至2023年11月30日。
该文件也得到领事馆确认（参见驻华使馆通知）。</td><td>1</td><td>●</td></tr>
<tr><td>⑦ 以前大学毕业证(预备)或者(在学/在籍)证明书一份，(专门)大学成绩证明书一份
※ 提交标注满分基准的成绩证明
※ 国外所在学校毕业(预备)者，毕业证明和成绩证明必须确认以下内容。
< 中国外大学志愿者 >
– APOSTILLE 协约国家 : 申请Apostille确认书并向本校提交
– APOSTILLE 非协约国家 : 需提交学校所在国的韩国领事馆的领事确认书
< 中国内大学志愿者 >
– 毕业证明 : Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate
(参考www.chsi.com.cn) 或 Credentials Report(参考 www.cdgdc.edu.cn)
– 成绩证明 : 需经海牙认证确认(韩语或英文)
※ Apostille(海牙认证)确认及领事确认书必须提交原件</td><td>1</td><td>●</td></tr>
<tr><td>⑧ 证明父母和本人国籍的材料(须注明国籍、个人信息、申请人与父母的关系)
< 中国外国籍志愿者 >
– 户口誊本或亲属关系证明公证书(英语以外的语言，提交韩语或英语翻译公证本)
※可以确认家族关系的出生证明也认证
< 中国国籍志愿者 >
– 户口簿复印件(明示全部家庭成员) 1份
※如父母和学生不在同一个户口簿上，则需提交父母和学生各自的户口簿复印件，即需提交家庭所有成员的户口簿
– 亲属关系证明书翻译公证本原件(韩语或英文) 1份</td><td>1</td><td>●</td></tr>
<tr><td>⑨ 考生本人和父母的护照复印件
※ 没有护照时可以提交本国的身份证复印件
※ 但是，护照复印件未提交者，在签发的同时必须提交。</td><td>1</td><td>●</td></tr>
<tr><td>⑩ 银行存款证明书原件1份
※ 银行余额必须保留到入学之日（申请签证变更时再次确认） ※ 证明必须在网上申请开始日期后30天内签发
※ 证明经济能力所需的费用不得在国内筹集。
如果费用是在国内采购的，申请人必须证明原因和细节。
※ 获得大学、本国大使馆等的奖学金时，可以用校长出具的奖学金支付确认书代替财务证明材料。
※ 如果银行账单是英语或韩语以外的母语，请附上翻译件提交。
※ 仅在父母不可避免的情况下，才承认兄弟姐妹的名字。
※ 以本校语言教育中心研修生（D-4）的身份申请本校本科生时，必须在入学之日之前到本校语言教育中心就读。
<table>
<tr><th>海外居民</th><th>国内居民</th><th>语学堂在校生</th><th>乌兹别克斯坦</th><th>大韩民国
永久居住权者等
留学资格没有变更时</th></tr>
<tr><td>20,000,000 韩币
(16,000$)</td><td>20,000,000韩币
(16,000$)</td><td>10,000,000 韩币
(8,000$)</td><td>16,000$(KDB BANK)</td><td>免交</td></tr>
</table>
<乌兹别克斯坦国籍申请人>
– 向乌兹别克斯坦 KDB 银行提交外币（美元）和本币（太阳币）16,000 美元或以上的余额证明。但必须指定至少1个月的存款期限。</td><td>1</td><td>●</td></tr>
<tr><td>⑪ 需要父母在职证明书原件及年收入证明书原件
(或者个体营业许可证，农业证明材料，年收利证明书等财产证明材料)</td><td>1</td><td>选择提交</td></tr>
<tr><td>⑫ 预录取面试合格证(相关人员提交)（也可以在网上提交申请书）</td><td>1</td><td>选择提交</td></tr>
<tr><td>⑬ 滞留期间内韩国语学堂的出席以及成绩证明书(持有D-4 签证者提交)</td><td>1</td><td>选择提交</td></tr>
</table>

■ 新入学和插班生【艺术体育学院，体育教育学， 设计技术】志愿者提交材料

区　分	必　交	选　交	备注
运动科学	□ 视频	□ 比赛成果	
设计融合学	□ 作品集(portfolio)		※ 作品5张左右，规格 ：自由 作品目录以及说明书
造型艺术			
服装设计学			
设计技术			
话剧电影	□ 作品集(portfolio) □ 视频		※ 作品目录以及说明书
体育教育学	□ 作品集(portfolio)		※ 体育活动及比赛参与实绩

※ 志愿者必须提交本人作品的说明书(韩文或英文)。

< 提交材料注意事项 >

※ 标示为『●』的为必交材料，标示为『选择提交』的表示相关人员须交的材料。

※ 请按顺序提交。

※ 英文以外的语种制成的证明件须另附公证的韩文翻译件或英文翻译件以及翻译者确认书。

※ 如发生提交的材料中出现姓名不一致的情况，需另外提交由该国家法院发布的同一人物证明。

※ 小学，初中的在学证明须明示在学期间。

※ 在小学、初中、高中课程中，在国内就读期间，学校生活记录簿代替成绩证明书和在校事实证明书。

※ 在国外大学进修者要提交不毕业进修学分，进修学期，成绩算分基准的证明资料，除了韩文或英文以外的语种 证明件须提交韩文。

※ 提交在国外所在学校领发的毕业(预备)证明及成绩证明时，按照下列提交。
(但，韩国教育部所认可的在外韩国学校不需提交)

区　分	Apostille协约国家	Apostille非协约国家
必交材料	按APOSTILLE(2007.7.14.)协约 向指定机构(发证学校所在国家指定) 申请Apostille确认书并向本校提交	需提交学校所在国的韩国领事馆的领事确认书

※ 新入学时提交高中毕业预定证明书、插班学时提交结业或毕业预定证明书的人，合格后直到本校规定的日期为止，必须向国际入学部提交毕业证明书及最终学历证明书。

※ 提交的资料一律不予退还。

※ 为了审查申请资格，除了以上材料以外，本校还会要求其它附加材料。

Ⅴ. 评价方法

■ 以提交的书面材料 100% 为审核基准

– 外国人特别招考时，对报考人数没有限制，只以报考生所提交的材料为基础，通过对考生的 学业能力，参加校内外各种社会活动事项和发展潜力等方面进行评估，选拔优秀学生。
(只依据所提交的书面材料决定录取与否)

– 对新生高考成绩优秀者优先选拔。

– 提交的材料不符合事实或以其他不正当方法及虚假事实为合格，即使已入学,也将取消入学资格。

VI. 入学申请方法

■ 入学申请表必须在网上申请，不得通过其他方式申请

入学申请方法：仁荷大学国际处官方网站（https://internationalcenter.inha.ac.kr）

点击【2025学年第2学期外国人特别招生入学申请】

1. 在仁荷大学国际处官网上(https://internationalcenter.inha.ac.kr)
   [2025학년도 1학기 외국인 특별전형 원서접수] 点击外国人申请
   ※ 也可在韩国留学综合系统的在线入学申请(www.studyinkorea.go.kr)受理
2. 申请书受理代理企业会员加入及登录
   ※ 韩国留学综合系统的在线入学申请用户加入会员后也需要登录
3. 受理申请大学中选择[仁荷大学]
4. 确认填写申请表注意事项
5. 确认申请表填写内容
6. 付报名费(信用卡或者帐户转帐等)
7. 申请完毕后 打印入学申请表及准考证
8. 在规定时间内将资料提交到仁荷大学国际入学部(访问或邮寄)

■ 网上申请时间及场所

- 申请期间24小时都可申请
- 申请场所： 仁荷大学国际处官方网站(https://internationalcenter.inha.ac.kr)

  ※ 点击入学申请栏后根据指南介绍的申请方法及注意事项进项申请

■ 受理申请网站联系方式： 1. 유웨이어플라이(www.uwayapply.com) ☎1588-8988

2. 한국유학종합시스템(www.studyinkorea.go.kr) ☎032-860-8609

< 网上报名注意事项 >

※ 报名截止日期以韩国时间为准。

※ 付完报名费后，入学申请表的内容不能修改，因此请慎重填写。

※ 必须明确填写家庭地址和电话号码,以便在招考期间联系。
(若发生变动时必须通报给国际入学部 ☎032-860-8609)

※ 网上申请时发生其它问题时请拔打下列电话进行咨询:Uwayapply(www.uwayapply.com) ☎1588-8988
但，韩国留学综合系统的在线入学申请受理者需向国际入学部(032-860-8609)咨询。

※ 网上申请后，考生须重新进入网站打印出标志有考生号码的准考表及申请表，
必须和与其他入学材料一并交到本校国际入学部(访问或邮寄),才算申请结束。

※ 网上填报志愿需要很多时间，报名截止日期可能会聚集很多志愿者。
尽量避免在截止时间报名填写，注意避免因报名时间结束而发生未填报志愿的事态。

Ⅶ. 报名费和退还

■ **报名费 ：105,000韩元**（海外汇款时缴纳100美金）

– 网上填写申请书时，必须把所有的事项填写完毕，网上结算报名费结束后才算报名完毕。

– 受理申请书结束后,不得取消申请资格,不得退还招考费。

（但,只对以下4种理由进行例外退款。）

■ **返还对象**

返还事由	返还金额
1. 入学申请时超额缴纳申请费	· 返还多交的金额
2. 因校方的责任错过入学申请	· 返还全部金额
3. 因自然灾害错过入学申请	· 返还全部金额
4. 因疾病，事故等住院，或者死亡错过申请 （只有提交有关材料才可以返还）	· 返还全部金额

※ 根据《高等教育法》第34条的4 第5款及同法施行令第42条的3规定,在入学录取相关收入及支出发生余额时，按报考人员缴纳的录取费的比例退还。

※ 为了收取返还费，入学申请时选择在入学申请表中添加本人银行账户或者直接访问学校。

※ 返还对象选择银行转账的情况下，返还金额是扣除银行处理数据后的费用。
（但返,还报名费时银行处理数据金额 超出返还金额将不予返还。）

Ⅷ. 奖学金

■ 奖学金制度指南

对经特别招考合格后入学的外国新生,本校将根据国际奖学金授予实行规定及大学入学招生管理委员会奖学金授予基准发放奖学金(但,考虑到学生的国籍和入学成绩，奖学金会在校长批准的情况下授予需要的学生),

对于在读中的外国留学生将根据国际奖学基准和上学期成绩决定是否授予奖学金。

(只对本校外国人特别招考申请入学的外国国籍者实施)

■ 外国人新生入学奖学金制度 (国际奖学金 1)

– 入学时 : 所有专业

根据韩国语能力考试(TOPIK)成绩发放奖学金	根据本校韩国语课程连接发放奖学金
☐ 韩国语能力考试(TOPIK)4级取得者 : 1学期30%奖学金	☐ 本校韩国语课程 6级 (结业者) : 1学期全额奖学金
☐ 韩国语能力考试(TOPIK)5级取得者 : 1学期半额奖学金	
☐ 韩国语能力考试(TOPIK)6级取得者 : 1学期全额奖学金	

– 入学时 : 所有专业(国际学部除外)

新入生以高考成绩为基准(中国)	英语成绩(TOEFL或IELTS)为基准 ※不包括母语是英语的学生	
	TOEFL IBT 120满分	IELTS 9满分
☐ 当年重点大学分数线 + 70分 : 学费全免(4年, 建筑学5年) : 每月补助生活费30万韩元 : 免宿舍费用(4人间)	☐ TOEFL IBT 115分或IELTS 9分以上者 : 学费全免(4年, 建筑学5年) : 每月补助生活费30万韩元 : 免宿舍费用(4人间)	
☐ 当年重点大学分数线 + 50分 : 学费全免(4年, 建筑学5年) : 每月补助生活费30万韩元	☐ TOEFL IBT 106分或IELTS 8分以上者 : 学费全免(4年, 建筑学5年) : 每月补助生活费30万韩元	
☐ 当年重点大学分数线 : 学费全免(1年)	☐ TOEFL IBT 96分或IELTS 7分以上者 : 学费全免(1年)	
☐ 二本大学分数线+(重点大学分数线 – 二本大学分数线)/2 : 1学期半额奖学金	☐ TOEFL IBT 90分或IELTS 6.5分以上者 : 1学期半额奖学金	

– 入学时 : 国际学部

韩语能力考试(TOPIK)3级以上持有者		未满韩语能力考试(TOPIK)3级者或未持有人	
英语成绩(TOEFL或IELTS)为基准 ※不包括母语是英语的学生		英语成绩(TOEFL或IELTS)为基准 ※不包括母语是英语的学生	
TOEFL IBT 120满分	IELTS 9满分	TOEFL IBT 120满分	IELTS 9满分
☐ TOEFL IBT 115分或IELTS 9分以上者 : 学费全免(4年) : 每月补助生活费30万韩元 : 免宿舍费用(4人间)		☐ TOEFL IBT 115分或IELTS 9分以上者 : 学费全免(2年)	
☐ TOEFL IBT 106分或IELTS 8分以上者 : 学费全免(4年) : 每月补助生活费30万韩元		☐ TOEFL IBT 106分或IELTS 8分以上者 : 学费全免(1年)	
☐ TOEFL IBT 96分或IELTS 7分以上者 : 学费全免(1年)		☐ TOEFL IBT 96分或IELTS 7分以上者 : 1学期全额学费	
☐ TOEFL IBT 90分或IELTS 6.5分以上者 : 1学期半额奖学金		☐ TOEFL IBT 90分或IELTS 6.5分以上者 : 1学期半额奖学金	

■ 外国人插班生入学奖学金制度（国际奖学金 1）

– 入学时 : 所有专业

根据韩国语能力考试(TOPIK)成绩发放奖学金	根据本校韩国语课程连接发放奖学金
☐ 韩国语能力考试(TOPIK)5级取得者 : 1学期半额奖学金	☐ 本校韩国语课程 6级 (结业者) : 1学期全额奖学金
☐ 韩国语能力考试(TOPIK)6级取得者 : 1学期全额奖学金	

韩语能力考试(TOPIK)4级以上持有者		未满韩语能力考试(TOPIK)4级者或未持有人	
英语成绩(TOEFL或IELTS)为基准 ※不包括母语是英语的学生		英语成绩(TOEFL或IELTS)为基准 ※不包括母语是英语的学生	
TOEFL IBT 120满分	IELTS 9满分	TOEFL IBT 120满分	IELTS 9满分
☐ TOEFL IBT 96分或IELTS 7分以上者 : 学费全免(1年)		☐ TOEFL IBT 96分或IELTS 7分以上者 : 1学期全额学费	
☐ TOEFL IBT 90分或IELTS 6.5分以上者 : 1学期半额奖学金		☐ TOEFL IBT 90分或IELTS 6.5分以上者 : 1学期半额奖学金	

※ 入学奖学金仅适用于在入学前提交相关证明的申请者，且是否授予奖学金仅限于文件审查后最终决定。
(但，奖学金重复时，以更高的奖学金优惠支付，奖学金不重复受惠。)

■ 新生·插班生外国人特别招考在读生的奖学金制度(国际奖学金 2)

类 别	全部学科(国际学部除外)	国际学部
成绩基准	4.30以上 : 学费全免 4.00以上 : 学费免3/4 3.75以上 : 学费免1/2 3.20未达 : 学费免1/4	4.50以上 : 学费全免 4.30以上 : 学费免3/4 4.00以上 : 学费免1/2 3.50以上 : 学费免1/4
注意事项	※ 第一学期不予发放。 ※ 从第二学期起，只有在前一个正式学期注册16学分以上并获得15学分以上的情况下，才会发放奖学金。 但对于第8学期的学生（建筑学专业为第10学期），只有在前一个正式学期注册12学分以上并获得9学分以上的情况下，才会发放奖学金。 其他事项将按照奖学金发放规定执行。	

■ 停止颁发外国人国际奖学金 1和丧失资格(获得韩国国籍将取消奖学金资格)

类 别		内 容
入学时	全额奖学金 (4年，建筑学5年) 以及生活补助费 (每个月)	☐ 停止本学期奖学金资格（符合以下条件之一者） – 上学期平均学分未达到3.20时 – 第2,3,4学年在学中休学时 – 若上学期平均学分未达3.20时，学费须全额缴纳并取消生活补助费。 – 若上学期平均学分未达4.0时，取消一个月的生活补助费。 ☐ 取消奖学金资格（符合以下条件之一者） – 平均学分累计两次未达到3.20时 – 一年级在学中申请休学时 – 上学期平均学分未达到2.50时 ※ 取消奖学金资格后，依据外国人特别奖学金2基准支付奖学金。
	2年奖学金	☐ 停止本学期奖学金资格（符合以下条件之一者） – 上学期平均学分未达到3.20时 – 第2学年在学中休学时 – 若上学期平均学分未达3.20时，学费须全额缴纳 ☐ 取消奖学金资格（符合以下条件之一者） – 平均学分累计两次未达到3.20时 – 一年级在学中申请休学时 – 上学期平均学分未达到2.50时 ※ 取消奖学金资格后，依据外国人特别奖学金2基准支付奖学金。
	1年奖学金	☐ 取消奖学金资格 – 上学期平均学分未达3.20时，学费须全额缴纳 – 一年级在学中申请休学时 ※ 奖学金受惠期满，依据外国人特别奖学金2基准支付奖学金。
注意事项	※ 除第一学期，在上学期申请16学分以上并取得15学分以上的情况下提供奖学金， 在第八学期(建筑学第十学期)–于之前学期结束后需要申请12学分以上并取得9学分以上的情况下提供奖学金。	

IX. 学生宿舍和外国留学生保险

■ **学生宿舍入住须知**

- 宿舍入住者根据入学成绩和宿舍有关规定来决定。
- 入住合格者及入住行程将另行通知。
- 取消入住或中途退舍时,追加支付违约金。

■ **宿舍费用(2024年1学期基准)**

类　别	第2宿舍(仁荷工专旁边)
4人室 (公用卫生间)	约 1，180,300 韩币 (从开学到学期结束)
- 以上费用包括管理费用，备用品担保金，宿舍自治会费 - 伙食费 ：以平日 (周一~周五) 1餐 (早餐、中餐、石餐中自主选择) 为标准，包括生活管理费在内 - 上述费用和餐费以2024年度第1学期为准，根据宿舍政策，费用可能会有所变动。	

※ 外国留学生在第一学期只能申请4人室,详细的申请办法和具体事项请向行政办公室咨询。

■ **宿舍咨询**

- 第1宿舍 ☎ 032-860-8317
- 第2宿舍 ☎ 032-860-7273
- 第3宿舍 ☎ 032-860-7275
- 宿舍网页 ：http://dorm.inha.ac.kr

■ **外国人 保险**

2021.3.1.外国留学生适用国民健康保险。 但是,在外国人登记和加入国民健康保险之前,以保障外国留学生的健康、事故为目的,初期6个月内必须义务加入民间保险。 国民健康保险已加入者预计缴纳后退款。

※ 咨询电话①:1577-1000 (外语服务快捷号码7号)

※ 咨询电话②:033-811-2000 (英语、汉语、越南语、乌兹别克语可咨询)

※ 民间保险相关咨询电话:仁荷大学国际支援组032-860-7039

※ 咨询时间:平日上午9点~下午6点

X. 退还学费

被本校录取并已办理入学并缴纳学费的学生如果想取消入学须填写【退还学费申请书】及准备以下材料,
一并交到 国际教育部,经确认后，依据本校【学费返还内规】退还所交的学费。

■ 退还学费申请书（本校规定样式） …… 1
■ 学费交纳发票 …… 1
■ 本人身份证复印件 …… 1
■ 本人存折复印件 …… 1

XI. 注意事项

※ 父母和学生都不是先天的外国人的情况下，请提交能确认丧失韩国国籍与否的材料。

※ 不能在两个以上的大学双重注册相同的学期,双重注册时取消入学资格。

※ 即使是许可合格(入学)者,法务部出入境管理事务所或驻外公馆不允许签发签证时，
取消合格(入学),对签证不许可的责任完全由学生本人承担。没有特别的事由，开学之后的两周内未取得签证时，可能会取消入学资格。

※ 各院系招收的学生在选择单位时将以本大学的规章制度为准则。

※ 存入登陆期间未登记的，视为放弃登陆，取消合格。

※ 如网上输入的内容与事实不符，未提交所需材料，填写失误，漏写漏填，无法辨认等情况发生的问题和责任由报考生本人承担。
(中国学生需注意自我介绍上的家庭人员情况要与户口簿上的一致)

※ 入学成绩以及评价内容一律不公开。

※ 最终合格与否请本人在指定日期在本校的入学指南网页上直接确认，不予个别通知。

※ 对于本招生简章内未涉及的事项，将根据本校规章制度及外国人入学管理委员会的审议结果来处理

※ 根据2017年9月1日出入境外国人政策本部颁布的"外国留学生签发及居留管理指南改正案"中"留学生结核检查义务化"的条项，
来自中国，斯里兰卡，俄罗斯，乌兹别克斯坦，泰国，越南，印度，尼泊尔，印度尼西亚，巴基斯坦，蒙古，孟加拉国，菲律宾，缅甸，
柬埔寨，马来西亚，东帝汶，吉尔吉斯斯坦，老挝等 19个国家的学生必须 要提出包括结核检查的诊断书。

※ 不论入学前后，当提交伪造的材料或没有达到申请资格时使用不正当的方法入学时，
经确认后立即取 消合格和入学资格。因为这类原因被取消入学时，将不会退还已经缴纳的学费。

Ⅻ. 附录

#1 < 建议材料提交的事项_新入生 >

※ 仅属于中国内校所在地

■ 在学(毕业)证明书 : 在学(毕业)证明上须标明在学期间。

■ 成绩证明书

: 成绩证明应区分每个学年/学期

: 明确标明满分基准

: 如职业高中和技术高中的学生在3年级时有实习经验，必须在成绩证明上标明。

※ 如无法提供成绩(标有满分的)或实习经验的细节，
须提交印有学校校章的“标有满分或者 实习经验证明书”。

[成绩证明示例]

※ 包括内容 : 成绩应区分每个学年/学期，标有满分(Full Marks)，
如有实习经验，须提供具体细节 (本人) ，成绩证明上必须盖有校章。

0 0 市 第 二 中 學

學生高中成績

Student's Academic Record For High School

姓名 Name : 000　　性别 Sex : Female

Courses	First Academic Year		Second Academic Year		Third Academic Year	
	First Term	Second Term	First Term	Second Term	First Term	Second Term
Chinese	102	104	94	96	105	90
Maths	91	97	101	93	103	99
English	104	95	98	101	91	99
Physics	79	77	81	72	70	80
Chemistry	85	80	82	79	84	78
Biology	75	79	71	80	77	73
History	82	81				
Geography	78	83				
Politics	87	90				

Note : The full scores of Mathematics, Chinese, English are 150.
The scores of the other subject are 100

School Address : No. 158. 00 Road, 00 City, 00 Province
Tel : 86-000-000000

00 No.2 Middle School
2025年 00月 00日
[학교장 관인 필수]

< 建议提交材料的事项_插班生 >

■ 外国大学：标明本国大学的毕业总学分，学科进修学分,成绩证明应区分每个学年/学期，
标有满分(Full Marks)及如有实习经验,必须在成绩单上标明。

※ 如无法提供成绩(标有满分的)或实习经验的细节，须提交印有学校校章的标有满分或者 实习经验证明书。

[插班生成绩证明示例]

※ 成绩应区分每个学年/学期，已修学分 / 学科进修学分，标有满分(Full Marks)，如有实习经验，
须提供具体细节，成绩证明上必须盖有校章

○ ○ 大 学

学习成绩证明

兹证明：李刚，男，１９○○年 ○年○月生，汉族。２０○○年○月至２０○○年○月在我校○○专业○班学习，学号：＊＊＊＊。在我校学习期间，成绩合格。

李刚同学校期间各科考试成绩如下：

	第一學年				第二學年			
	一		二		一		二	
	成績	學分	成績	學分	成績	學分	成績	學分
思想品德	合格	0.5	合格	0.5	合格	0.5	合格	0.5
普通話	合格	0.5	合格	0.5				
計算机	合格	3						
体育	合格	0.5	合格	0.5				
市場營銷	85	4						
國際貿易實務	80	3						
會計基础實務			95	3				
經貿英語 1			100	1				
外貿制單					75	3		
電子商務					60	3		
經貿英語 2							90	1
專業實習							合格	1
經貿英語 2							90	1
~								
~								
~								

注：**○○大学的所有成绩均为100分满分。特此证明。**

○○大学毕业总学分（대학 졸업에 필요한 학점）：○○○学分

○○大学(학교장 관인 필수)

２０○○年 ○年 ○月

地 址：_____ 邮编_____

电 话：_____ 传真：_____

E-mail：_____ http://_____

#2 学校生活记录簿 代替格式 **(选择材料)**

申请者信息	전형명				
	招募单位			学号	
	姓名			出生年月日	
学历信息	毕业于海外高中 □ (※按最近顺序填写)				
		①	所在国家:	入学日: 年 月 日	预计毕业日: 年 月 日
			学校名称:		
		②	所在国家:	入学日: 年 月 日	迁离日: 年 月 日
			学校名称:		
学历信息	毕业于海外大学 □ (※按最近顺序填写)				
		①	所在国家:	入学日: 年 月 日	预计毕业日: 年 月 日
			学校名称:		
		②	所在国家:	入学日: 年 月 日	预计毕业日: 年 月 日
			学校名称:		

号码	活动名	活动日期 (年. 月. 日. ~ 年. 月. 日.)	活动内容 (包含空格隔写100字以内)	活动(发行)机关
1				
2				
3				
4				
5				

[学校生活记录簿未拥有者制定代替格式的方法]

1. 活动日期
   - 海外高中出身者（国内学历认证外国教育机关、外国所在高中等）:高中在校期间参与活动的时期
   ※ 高中在校期间:相当于韩国学制上高中的在校期间（10~12年级/ 但是，英国学制的情况是11~13年级的课程）
2. 活动内容:以高中学校生活记录簿内容为准的活动(※请确认注意事项内容)

※ 报名时，填写获奖经历时，应将获奖经历包含在学校生活记录簿代替格式中,制定后与凭证资料一起提交（根据学校生活记录簿制定方针,“活动内容”将会通过盲测来进行评价)。

3. 制定分量: 每一个活动包含书写空格100字以内(每个号码格可填写1个活动，最多可填写5个活动)
4. 凭证资料:以A4纸单面为准，共10页之内，并标明序号，按编号顺序提交（禁止缩小/双面复印)

※ 韩语或英语以外语言的文件，则需要得到公证的译本，并与原件一起提交（韩语或英语)
(学生簿代替表格中包含的Apostiu、翻译公证页面等不包含在提交凭证分量第10页中)

※ 凭证资料内容中应聘者姓名、考试编号、学校名称进行盲测处理后评价

※ 邮寄时禁止使用订书机，用夹子或回形针夹住后提交

※ 学校生活记录簿代替格式制定注意事项

1. 本格式仅限于海外高中毕业(预定)者及海外高中在校事实者、国内学历认证外国教育机关出身者、高中毕业同等以上学历认证者(包括鉴定考试合格者)等没有学校生活记录簿的应聘者,确认活动内容的真伪的文件。
   ※ 在外韩国学校毕业(预定)者无需填写。
2. 本表必须根据事实本人填写，如无其他证明文件，可以不填写。
3. 学校要求对所述事项进行事实核查的情况，申请人应当积极配合。

提交活动证明文件时,原则上提交原件，提交复印件时，需填写"입학처 홈페이지－수시－자료실 "的"复印件提交确认书"사본 제출 확인서)，并一起提交(※仅限于因新冠肺炎而不得已的情况)。

4. 如果发现虚假事实记载、其他不正当事实等,将被处理为不合格,即使合格后也有可能取消入学。
5. 如果记载关于公认语言成绩和数学、科学、外语课程以外的校外获奖业绩的情况,在文件评价中将被处理为"0分"(不合格)。

1) 公认语言成绩

영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD), 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자자격검정, 실용한자, 한자급수자격검정, YBM 상무한검, 한자급수인증시험, 한자자격검정

2) 关于数学·科学·外语课程的校外获奖业绩

数学	한국수학올림피아드(KMO), 한국수학인증시험(KMC), 온라인 창의수학 경시대회, 도시대항 국제 수학토너먼트, 국제수학올림피아드(IMO)
科学	한국물리올림피아드(KPHO), 한국화학올림피아드(KCHO), 한국생물올림피아드(KBO), 한국천문올림피아드(KAO), 한국지구과학올림피아드(KESO), 한국뇌과학올림피아드, 전국정보과학올림피아드, 국제물리올림피아드, 국제지구과학올림피아드, 국제생물올림피아드, 국제천문올림피아드, 한국중등과학올림피아드
外语	전국 초중고 외국어(영어, 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어) 경시대회, IET 국제영어대회, IEWC 국제영어글쓰기대회, 글로벌 리더십 영어 경연대회, SIFEC 전국영어말하기대회, 국제영어논술대회

* 除以上列举的项目外，如果填写大会名称中标明数学、科学（物理、化学、生物、地球科学、天文）、外语（英语等）教科名的学校外的各种大会（竞赛、奥林匹克等）的获奖成绩的情况，将予以"0分"（不合格）处理。
* "校外获奖实绩"是指校外机构举办的大会获奖实绩,即使是得到校长参加许可的校外获奖实绩,在填写时也进行"0分"(不合格)处理。

6. 学校生活记录簿代替格式中不能填写高中学校生活记录簿不能记载的项目,语言研修等私教育诱发因素较大的校外活动也限制填写。 如果不遵守,在评价中可能会受到不利影响,因此禁止填写。

7. 如果填写包括应聘者姓名、出身高中、父母(包括亲戚)的实名在内的暗示社会、经济地位(职业名称、职业名称、职场名称、职位名称等)的内容,评价可能会受到不利影响,因此禁止填写。

【※学校生活记录簿禁止记载项目】

가. 各种公认语言考试参与事实及其成绩及获奖实绩
나. 教学、非教学相关校外大会参与事实及其成绩及获奖实绩

(在得到校长的参加许可后参加的各种校外大赛也不能记载获奖业绩。)

다. 不得记载向校外机关、团体(长)等获奖的校外奖(表彰状、感谢状、功劳奖等。)
라. 校内、外认证考试参与事实或其成绩
마. 模拟考试、全国联合学历评价成绩(原分数、名次、名次等级、百分位等与成绩相关的所有内容)及相关校内获奖实绩
바. 论文投稿或登载在学会刊物上或在学会等发表的事实
사. 图书出版事实
아. 知识产权 (专利、实用新型、商标设计) 申请或注册事实
자. 语言研修、志愿活动等海外活动实绩及相关内容
차. 父母 (包括亲戚) 的社会、经济地位 (职业名、职业名、职场名、职位名等) 暗示内容
카. 奖学金相关内容

타. 具体大学名、机构名 (包括机构、团体、组织等) 、商号名、讲师名等 *

以上内容是摘录《2022学年度学校生活记录簿记载要领》「2022학년도 학교생활기록부 기재요령」的内容,以下详细事项请参考教育部《2022学年度学校生活记录簿记载要领》「2022학년도 학교생활기록부 기재요령」 中学校生活记录簿时的注意事项。

本人熟知了学校生活记录簿代替格式"填写注意事项",
对违反注意事项的措施不予异议.(同意: □)

2023年 月 日

申请人: _____(인)

인하대학교 총장 귀하

#3 外国学校学历查询同意书

【외국 학력 조회 동의서】
Inha University

Inha University, 100 Inha-Ro, Michuhol-gu, Incheon 22212, KOREA
(FAX) 82-32-863-2930 (Phone) 82-32-860-8609

【For Students】

☐ School Name :
☐ Address :
To whom it may concern :

I am writing to request your kind assistance in Inha University 's admission process.
I would appreciate if you could verify this document and let us know the results either by mail or fax. I am looking forward to hearing from you soon.

Sincerely yours, Kyoungjin-Min, Ph.D.

Dean of International affairs at Inha University
(FAX) 82-32-863-2930 (Phone) 82-32-860-8609

Letter of Agreement

I have applied to Inha University in Incheon, Korea for admission in the 2025 academic year and agreed to allow Inha university to officially request the verification. In this matter, I would like to request you to provide Inha University with full cooperation when they contact you regarding the verification of transcripts.

*Date of admission(transfer) :
*Date of graduation(withdrawal) :

Sincerely yours,

* Student ID Number :
* Name : (signature)
* Date of birth :

【For School】 ※Student do not fill out under form

Formal Verification

☐ Above records & transcripts : Correct ☐ Incorrect ☐
☐ Additional comments : _____
☐ Signature and Title :

※ 재학한 해외 학교 수 만큼 본 양식을 별도로 작성하여 제출해야 함. (본 양식은 복사하여 사용할 수 있음)

#4 翻译者确认书

확 인 서 (번역자)

번역자 인적사항			
국적	성명	생년월일	성별
주소		연락처(☎)	

번역물 원본의 명의인 인적사항			
국적	성명	생년월일	성별

번역 대상물	

첨부한 번역 내용은 원본의 문구에 맞게 사실대로 번역하였으며, 번역 내용이 사실과 다른 경우에는 이에 따른 모든 법적 책임을 감수하겠습니다.

20 . . .

번역자 :

법무부장관 귀하

※ 주의사항 : 외국어의 번역문은 본인 외에도 누구든지 작성할 수는 있으나, 행정사법 제2조, 제12조 및 같은 법 시행령 제2조, 제3조에 따라 민원인의 위촉에 의하여 **수수료를 받고** 행하는 "행정기관의 업무에 관련된 서류의 번역"은 외국어번역행정사의 업무에 해당되고, 외국어번역행정사의 자격이 없이 수수료를 받고 위 업무를 행할 경우 3년 이하의 징역 또는 500만 원 이하의 벌금에 처할 수 있음.

#5 学校信息确认书학교정보확인서(중국 지원자)

학교 정보 확인서

유 학 생 인적사항 留学生 个人信息	성 명 姓 名		생년월일 出生日期	
	국 적 国 籍		여권번호 护照号码	
	진학 예정 대학 拟入学大学名称		전공명 专业名称	
	전화번호 联系电话		e-mail 电子邮箱	
학교정보 学校信息	졸업학교명 (졸업일) 毕业学校名称 (毕业日期)	(졸업일 毕业日期:2022. . .)		
	학교유형 学校类型	보통중등전문학교 普通中专( ) 직업고등학교 职业高中( ) 성인중등전문학교 成人中专( ) 기타 其他( )		
	교육과정 教育种类	고등학교 학력과정 高中阶段学历教育( ) 고등학교 비학력과정 高中阶段非学历教育( ) ※ 비학력 과정의 경우 유학비자 발급 불가 非学历教育学生不能获得韩国留学签证		
	소재지 学校地址			
	전화번호 学校电话			
	홈페이지 学校官网			
교 직 원 연락정보 教职工 联系信息	소속 및 직위 所属部门及职位			
	성 명 姓 名	(인 또는 서명) (盖章或签名)	전화번호 联系电话	

본인은 상기 학교 정보 등 기재 내용이 사실과 다름없음을 서약하며, 허위 사실 기재 시 대한민국 법령에 따라 처벌받을 수 있음을 확인합니다.

本人保证，以上所填写的学校信息等内容均属实。本人理解，以上信息如有虚假，可能会受到韩国相关法律法规的处罚。特此确认。

20 . . .

유학생 본인 留学生本人 (서명 签名)

* 2부 작성 후 교육기관 및 재외공관에 각각 제출

本确认书需要一式两份。一份交拟入学大学，一份交韩国驻外使领馆。

#6 取消登录和退还学费申请书

【등록취소 및 등록금 환불 요청서】

[2025학년도 2학기 외국인 특별전형]

합격포기대학 및 학과 : 인하대학교 _____ 대학 _____ 학과
인하대학교 수험번호 :
성 명 :

위 본인은 인하대학교 2025학년도 2학기 외국인 특별전형에 합격하여 등록하였으나, 아래와 같은 사유로 귀 대학의 등록을 취소하고 등록금을 환불받고자 이 신청서를 제출합니다.

☐ 타대학 복수 합격 (_____ 대학교 _____ 학과)
☐ 기타 (　　)

첨 부 : 1. 본 대학 등록금 납부 영수증 원본 1부
2. 본인 명의의 통장 사본 1부 (사본 제출 불가능한 경우 환불 계좌란에 기재)
3. 본인의 신분증(외국인등록증 또는 여권) 사본 1부

환불 계좌 : [은행명] _____ [계좌번호] _____ [예금주] _____
연 락 처 : [자택] _____ [휴대폰] _____

본 인 : ㊞ (신분증 번호 : -)
보 호 자 : ㊞ (신분증 번호 : -)

20 년 월 일

글로벌교육팀 확인 인	
접 수 일 자	
접 수 번 호	- -

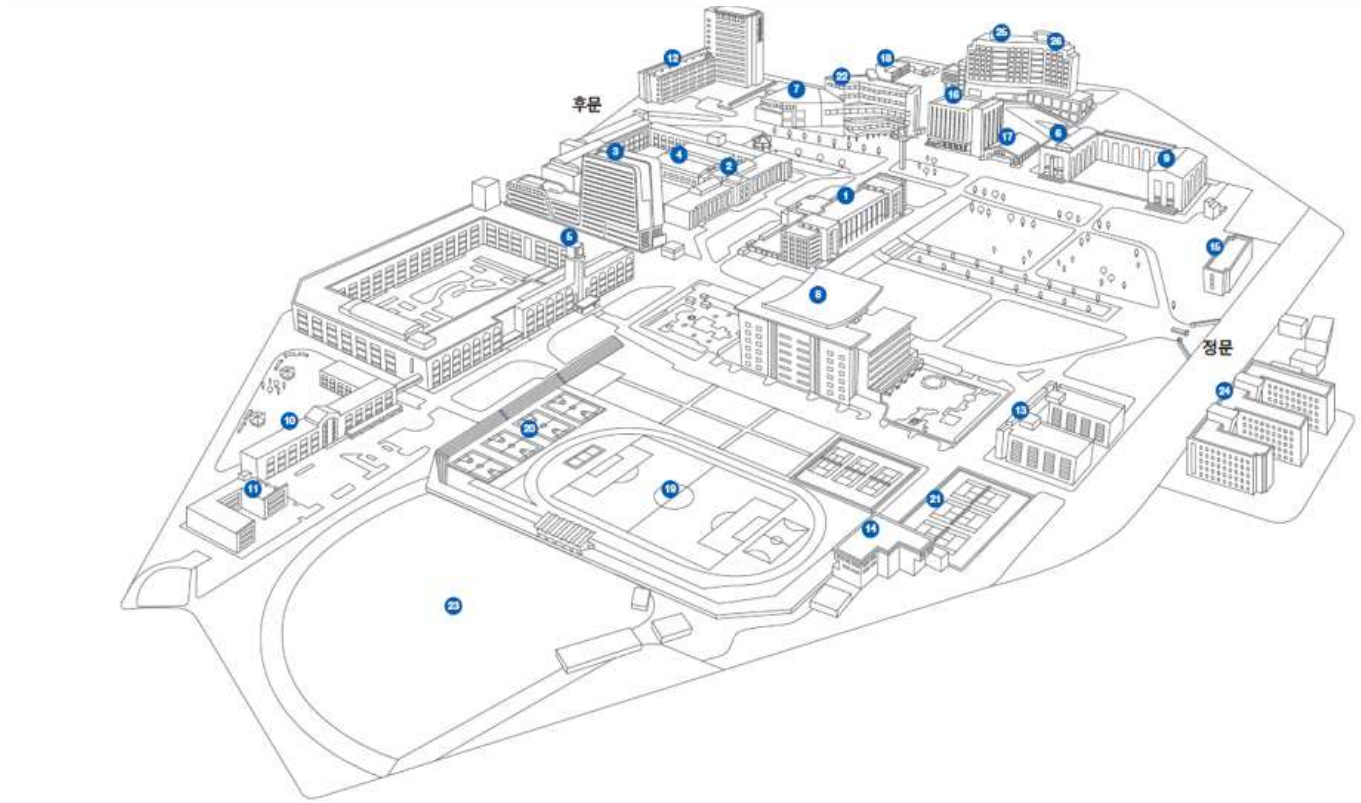
인하대학교 총장 귀하

2025학년도 1학기 외국인 특별전형 등록취소 및 등록금 환불 요청서 접수확인서《학생 보관용》

접 수 번 호
- -

합격포기대학 및 학과 : 인하대학교 _____ 대학 _____ 학과
인하대학교 수험번호 :
성 명 :
환불계좌 : 은행명 _____ 계좌번호 _____ 예금주 _____

#7 校园指南



1 1호관 (본관)1号馆（本馆）
2 2호관 2号馆
3 60주년기념관 60周年纪念馆
4 4호관 4号馆
5 5호관 5号馆
6 6호관 6号馆
7 7호관(학생회관) 学生会馆
8 정석학술정보관静石学术图书馆
9 9호관 9号馆
10 서호관西号馆
11 나빌레관 纳比乐馆
12 하이테크센터 高科技中心
13 로스쿨관 法学院馆
14 학생군사교육단学生军事教育团
15 미래융합대학관未来融合大学馆
16 김현태 인하드림센터 梦想中心
17 체육관体育馆
18 인하드림센터 2·3관 仁荷梦想中心2-3馆
19 대운동장运动场
20 농구장篮球场
21 테니스장 网球场
22 C호관 C号馆
23 비룡주차장 飞龙停车场
24 제1생활관(웅비재) 第一宿舍
25 제2생활관(비룡재) 第二宿舍
26 제3생활관(게스트하우스) 第三宿舍